



## UMOWA FRPA Nr ... / 2024

w sprawie udzielenia dopłaty z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych  
o charakterze użyteczności publicznej

zawarta dnia ..... 2024 r. pomiędzy:

Wojewodą Świętokrzyskim, zwanym dalej „Wojewodą” – Panem Józefem Brykiem

a

..... – zwanym/ą dalej „Organizatorem”, reprezentowanym przez:

..... –

przy kontrasygnacie Skarbnika ..... - .....

zwanymi również dalej łącznie „Stronami” lub każdą z osobna „Stroną”,

na podstawie:

- ustawy z dnia z dnia 16 maja 2019 r. o *Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej* (j.t. Dz.U. z 2024 r. poz. 402) – zwanej dalej „ustawą”,
- ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o *publicznym transporcie zbiorowym* (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 2778),
- ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o *finansach publicznych* (j.t. Dz.U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.),
- ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o *kontroli w administracji rządowej* (j.t. Dz.U. z 2020 r. poz. 224)

o następującej treści:

### § 1

1. Wojewoda, z zastrzeżeniem ust. 2, udziela Organizatorowi dofinansowania z Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej na realizację zadań własnych w zakresie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej poprzez dopłatę do ceny usługi, zwaną dalej „dopłatą”, w kwocie nie wyższej niż ..... zł (słownie złotych: ..... 00/100), z przeznaczeniem na wykonywanie przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej.
2. Dopłatę ustala się w kwocie nie wyższej niż **3,00 zł** do 1 wozokilometra przewozu o charakterze użyteczności publicznej.
3. Wykaz linii komunikacyjnych, na których będą wykonywane przewozy autobusowe o charakterze użyteczności publicznej objętych dopłatą wraz z ich długością, częstotliwością połączeń oraz wielkością pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach określa Załącznik Nr 1 do niniejszej umowy.
4. Łączna wielkość pracy eksploatacyjnej dla wszystkich linii komunikacyjnych, ujętych w Załączniku Nr 1 wynosi nie więcej niż ..... wozokilometrów (słownie: ..... 00/100).

5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zmniejszenia bądź zwiększenia w zakresie częstotliwości połączeń oraz wielkości pracy eksploatacyjnej wyrażonej w wozokilometrach wykonywanej na danej linii komunikacyjnej, w ramach środków o których mowa w ust. 1 i 2 niniejszej umowy, przy czym zwiększenie powyższych współczynników wymaga zgody Wojewody.
6. Organizator oświadcza, że środki własne przeznaczone na realizację zadania nie obejmują środków pochodzących z dotacji budżetu państwa oraz budżetu Unii Europejskiej. Organizator zabezpiecza w budżecie środki na pokrycie wkładu własnego, mogące obejmować środki pozyskane od innych podmiotów publicznych lub prywatnych.
7. Środki dofinansowania z budżetu państwa zostaną przekazane na rachunek bankowy Organizatora nr ....., na zasadach określonych w § 3.
8. Wniosek o dofinansowanie w ramach Funduszu Rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej stanowi integralną część umowy.

## § 2

1. Organizator oświadcza, że znane są mu warunki udzielenia dopłaty oraz zobowiązuje się do jej realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz niniejszą umową.
2. Dopłacie ze środków Funduszu podlegają linie komunikacyjne нефункционujące co najmniej 3 miesiące przed dniem wejścia w życie ustawy oraz linie, na które umowa o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego zostanie zawarta po dniu wejścia w życie ustawy.
3. Organizator zobowiązuje się do sfinansowania ze środków własnych co najmniej 10% ceny usługi objętej umową, świadczonej w zakresie publicznego transportu zbiorowego, rozumianej jako kwota deficytu pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, wyrażona w złotych w odniesieniu do 1 wozokilometra i przesłania Wojewodzie kopii uchwały budżetowej w zakresie zabezpieczenia środków własnych, przed przekazaniem pierwszej transzy środków przez Wojewodę.
4. Warunkiem uzyskania dopłaty jest zawarcie umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej z operatorem publicznego transportu zbiorowego, zwanego dalej Operatorem.
5. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 4 wymaga uzyskania zgody organu stanowiącego właściwego Organizatora.
6. Organizator zobowiązany jest do przekazania Wojewodzie uwierzytelnionych kserokopii zgód oraz umów z operatorami i zawartych do nich aneksów, o których mowa w ust. od 3 do 5 (w tym uchwały dotyczącej wyrażenia zgody na zawarcie umów o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego o charakterze użyteczności publicznej oraz uchwały budżetowej, zawartych porozumień pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego) po ich podpisaniu, przed przekazaniem pierwszej transzy środków przez Wojewodę.

7. Warunkiem przekazania dopłaty będzie dostarczenie dokumentów o których mowa w ust. 6 do wydziału merytorycznego odpowiedzialnego za realizację zadań w ramach FRPA w Świętokrzyskim Urzędzie Wojewódzkim w Kielcach.
8. Na podstawie niniejszej umowy Organizator może uzyskać ze środków Funduszu dopłatę wyłącznie za okres od dnia 1 maja 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.

### § 3

1. Warunkiem przekazywania dopłaty będzie przedłożenie przez Organizatora prawidłowo sporządzonych załączników rozliczeniowych: Załącznika Nr 2 – kwartalny wniosek o dopłatę z ujęciem prognozy na trzeci miesiąc kwartału, Załącznika Nr 2a – rozliczenie za dwa pierwsze miesiące oraz Załącznika Nr 2b – zestawienie przejechanych wozokilometrów i osiągniętych przychodów za każdy rozliczany miesiąc. Powyższe załączniki rozliczeniowe do niniejszej umowy należy złożyć w następujących terminach do:
  - a) 14 czerwca 2024 r. rozliczenie za przewozy realizowane w maju i prognozę zapotrzebowania na czerwiec 2024 r.
  - b) 13 września 2024 r. rozliczenie za przewozy realizowane w lipcu, sierpniu i prognozę zapotrzebowania na wrzesień 2024 r.
  - c) 6 grudnia 2024 r. rozliczenie za przewozy realizowane w październiku, listopadzie i prognozę zapotrzebowania na grudzień 2024 r.
2. Za ostatni miesiąc II, III i IV kwartału 2024 r. tj. m-ce: czerwiec, wrzesień i grudzień, Organizator składa załączniki rozliczeniowe w terminach do:
  - a) 8 lipca 2024 r. za przewozy realizowane w czerwcu 2024 r.
  - b) 7 października 2024 r. za przewozy realizowane we wrześniu 2024 r.
  - c) 8 stycznia 2025 r. za przewozy realizowane w grudniu 2024 r.
3. Ponadto Organizator zobowiązany jest do przedłożenia Wojewodzie sprawozdań kwartalnych i sprawozdania rocznego wg wzoru stanowiącego Załącznik Nr 3 do niniejszej umowy w terminach do dnia:
  - a) 8 lipca 2024 r. – sprawozdanie za II kwartał 2024 r.,
  - b) 7 października 2024 r. – sprawozdanie za III kwartał 2024 r.
  - c) 8 stycznia 2025 r. - sprawozdanie za IV kwartał 2024 r.
  - d) 15 marca 2025 r. – sprawozdanie roczne za 2024 r.
4. Do rozliczenia miesięcznego (Załącznik Nr 2a) Organizator załącza poświadczone za zgodność z oryginałem kopie not księgowych lub innych dokumentów księgowych o równoważnej wartości dowodowej – na wnioskowaną kwotę dopłaty. Dowody księgowe powinny zawierać następujące informacje:
  - a) o sprawdzeniu dowodu księgowego pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym,
  - b) o zatwierdzeniu do wypłaty,
  - c) dotyczące dekretacji na kontach księgowych,
  - d) o klasyfikacji budżetowej,

- e) o tym, że operator został wyłoniony zgodnie z obowiązującymi przepisami (podstawa prawna, nr i data umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego),
  - f) o dopłacie ze środków Funduszu oraz wkładzie własnym Organizatora (należy wskazać kwoty netto i udział procentowy),
  - g) o numerze i dacie umowy zawartej z Wojewodą.
5. W Załączniku Nr 2b Organizator potwierdza wielkość pracy eksploatacyjnej wyrażoną w wozokilometrach i osiągnięte przychody w danym miesiącu na wszystkich liniach komunikacyjnych objętych niniejszą umową.
  6. Wniosek o dopłatę wraz z załącznikami, o których mowa w ust. 1, doręczony po upływie terminów, wskazanych również w ust. 1 lub niezupełniony w terminie wyznaczonym przez Wojewodę, nie podlega rozpatrzeniu.
  7. Ponadto rozliczenie za trzeci miesiąc kwartału składane na Załącznikach Nr 2a i 2b, doręczone po upływie terminów, o których mowa w ust. 2 lub niezupełnione w terminie wyznaczonym przez Wojewodę, nie podlega rozpatrzeniu.
  8. W przypadku złożenia kwartalnego wniosku o dopłatę - Załącznik Nr 2, w terminie wskazanym w ust. 1, ale nieprzedłożenia Załączników Nr: 2a i 2b w terminie wskazanym w ust. 2 za trzeci miesiąc kwartału, dofinansowanie będzie kwalifikowalne tylko za dwa miesiące, bez ujęcia prognozy ostatniego miesiąca danego kwartału.
  9. W przypadku złożenia Załącznika 2a i 2b za trzeci miesiąc kwartału w terminach wskazanych w ust 2, ale nieprzedłożenia w terminie kwartalnego wniosku o dopłatę – Załącznik Nr 2, w terminie wskazanym w ust. 1, dofinansowanie będzie kwalifikowalne tylko za trzeci miesiąc kwartału.
  10. Za datę złożenia załączników rozliczeniowych, o których mowa w ust. 1 i 2 oraz sprawozdań, o których mowa w ust 3, przyjmuje się datę wpływu do Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.
  11. Organizator składając wniosek o dopłatę, o którym mowa w ust. 1 za dany okres rozliczeniowy wskazuje kwotę zapotrzebowania pomniejszoną o kwotę niewykorzystanych środków z poprzednich okresów rozliczeniowych.
  12. W przypadku, gdy w okresie rozliczeniowym dla pojedynczej linii komunikacyjnej w przewozach autobusowych o charakterze użyteczności publicznej wystąpi dodatni wynik finansowy (nadwyżka), pomimo pomniejszenia go o kwotę rozsądnego zysku, Organizator nie występuje z wnioskiem o dopłatę do tej linii. Wysokość tego wyniku finansowego podlega rozliczeniu w danym okresie rozliczeniowym lub w kolejnych okresach rozliczeniowych.
  13. Wojewoda dokonuje weryfikacji załączników rozliczeniowych i w przypadku stwierdzenia w nich błędów formalnych, merytorycznych lub rachunkowych, wzywa Organizatora do skorygowania bądź do złożenia dodatkowych wyjaśnień w wyznaczonym przez Wojewodę terminie.
  14. Na etapie weryfikacji załączników rozliczeniowych Wojewoda może żądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień.

15. Wojewoda ma możliwość korygowania we własnym zakresie oczywistych omyłek pisarskich lub oczywistych błędów rachunkowych w załącznikach rozliczeniowych informując każdorazowo o tym fakcie Organizatora.
16. Wojewoda po złożeniu przez Organizatora załączników rozliczeniowych występuje do dysponenta Funduszu z wnioskiem o przekazanie środków na realizację wniosków o dopłaty.
17. Wojewoda przekazuje dopłatę na rachunek bankowy Organizatora, po pozytywnym zweryfikowaniu załączników rozliczeniowych i niezwłocznie po uzyskaniu dofinansowania od dysponenta Funduszu. Warunkiem przekazania dopłaty jest dostępność środków na rachunku Funduszu, zgodnie z zapisami art. 14 ust. 7 ustawy.
18. Niekwalifikowalne są koszty dotyczące:
  - a) pozycji – „VAT” naliczony – jeżeli Organizatorowi przysługuje prawo do odliczenia podatku naliczonego od należnego;
  - b) kar i odsetek określonych w umowach zawartych z operatorami.

#### § 4

Organizator zobowiązany jest do:

- a) zabezpieczenia wymaganej dokumentacji formalno-prawnej związanej z obsługą dopłaty do przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej,
- b) zabezpieczenia środków własnych na finansowanie usługi publicznego transportu zbiorowego, zgodnie z § 2 ust. 3 niniejszej umowy,
- c) dokonania wyboru Operatora zgodnie z przepisami ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. *o publicznym transporcie zbiorowym*,
- d) zapewnienia skutecznego nadzoru nad prawidłowością wydatkowania dopłaty,
- e) efektywnego i zgodnego z przeznaczeniem wykorzystania dopłaty,
- f) sprawowania nadzoru i kontroli nad Operatorem,
- g) zwrotu niewykorzystanych środków z Funduszu do dnia 15 stycznia 2025 r. na rachunek bankowy Wojewody,
- h) prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej dotyczącej realizacji niniejszej Umowy, ze szczególnym uwzględnieniem środków otrzymanych z Funduszu oraz wydatków dokonywanych z tych środków w sposób przejrzysty, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji związanych z realizacją niniejszej Umowy,
- i) zwrotu odsetek naliczonych na rachunku bankowym Organizatora w terminie do 7 dnia miesiąca na rachunek Wojewody nr 09 1010 1238 0853 3913 9130 1000,
- j) zgłaszania bez zbędnej zwłoki wszelkich zmian dotyczących realizacji przewozów komunikacyjnych w ramach zawartej umowy.

#### § 5

1. Nadzór nad realizacją umowy sprawuje Wojewoda, który kontroluje:
  - a) sposób i terminowość wykonania zadania, na które została udzielona dopłata, mając na uwadze postanowienia niniejszej Umowy oraz umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego,

- b) prawidłowości wyliczenia dopłaty pod względem zgodności z niniejszą Umową,
  - c) zgodność, zawartej przez Organizatora z Operatorem, umowy o świadczenie usług w zakresie publicznego transportu zbiorowego z wymogami przepisów ustawy z dnia 16 grudnia 2010 r. o *publicznym transporcie zbiorowym*.
2. Kontrola będzie prowadzona na zasadach i w trybie określonych w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o *kontroli w administracji rządowej*.
  3. Organizator zobowiązuje się do przechowywania dokumentacji związanej z realizacją Umowy przez okres 5 lat licząc od dnia zakończenia roku budżetowego 2024 tj. do 31.12.2029 r.
  4. Organizator przechowuje dokumentację związaną z realizacją Umowy w sposób zapewniający dostępność, poufność i bezpieczeństwo.

## § 6

1. Dopłata, która została:
  - a) wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem,
  - b) pobrana nienależnie,
  - c) pobrana w nadmiernej wysokości,  
podlega zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie 15 dni od dnia stwierdzenia okoliczności, o których mowa w pkt a - c.
2. Zasady zwrotu, o którym mowa w ust. 1 określa art. 17 ustawy.

## § 7

1. Umowa może zostać rozwiązana w drodze pisemnego porozumienia stron, na wniosek każdej ze stron, w przypadku wystąpienia okoliczności, za które Strony nie ponoszą odpowiedzialności, które uniemożliwiają dalsze wykonywanie postanowień zawartych w Umowie. W takim przypadku Organizator dokona zwrotu niewykorzystanej części dopłaty w terminie wyznaczonym przez Wojewodę na rachunek przez niego wskazany.
2. Umowa może zostać rozwiązana na wniosek Organizatora, z przyczyn leżących po stronie Organizatora, jeżeli zwróci on otrzymane dofinansowanie wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania Wojewodzie dopłaty – w terminie do 30 dni od dnia złożenia wniosku o rozwiązanie umowy.
3. Wojewoda może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku naruszenia obowiązków nałożonych na Organizatora niniejszą Umową i przepisami prawa. Rozwiązując umowę Wojewoda określi kwotę dopłaty podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, naliczonymi od dnia przekazania dopłaty, termin zwrotu kwoty dopłaty oraz wskaże numer rachunku bankowego, na który należy dokonać wpłaty.

## § 8

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy *Kodeksu Cywilnego* z dnia 23 kwietnia 1964 r. (j.t. Dz. U. z 2022 r., poz. 1360) i ustawy.

## § 9

1. Wszelkie zmiany treści umowy lub jej rozwiązanie, wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Umowa obowiązuje od dnia 1 maja 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Wojewoda Świętokrzyski**

**Organizator**

.....  
(pieczęć i podpis)

.....  
(pieczęć i podpis)

**Skarbnik**

.....  
(pieczęć i podpis)

Załączniki do Umowy:

Załącznik Nr 1 – Wykaz linii komunikacyjnych

Załącznik Nr 2 – Wzór wniosku o dopłatę

Załącznik Nr 2a – Wzór rozliczenia miesięcznego

Załącznik Nr 2b – Zestawienie przejechanych wozokilometrów i osiągniętych przychodów

Załącznik Nr 3 – Wzór sprawozdania (kwartalnego/rocznego)